

Principper for Aula

Aula

- Er den primære kommunikationsvej mellem skole, børnehus og hjem.
- Bruges til kommunikation og dialog internt på skolen og i børnehus mellem de ansatte.
- Bruges til kommunikation og dialog i forhold til samarbejdet med forældre og elever.
- Nye forældre modtager login til Aula, når de indmelder barnet.

Dagligt mellem hjem og skole/børnehus

Meddelelser mellem skole/børnehus og hjem sker via Aula.

Kommunikationen skal være tydelig og saglig og ikke forstyrres af reklameindslag uden betydning for skolen/børnehuset. Det er dog af stor betydning, at lokalområdet har mulighed for at informere om aktivitetstilbud til børn og unge i lokalområdet på skolens/børnehusets opslagstavle.

Forventninger til forældrene

- At man orienterer sig dagligt på Aula.
- At man særligt orienterer sig på Aula omkring lektier, indtil børnene selv kan.
- At man svarer på skolens/børnehusets henvendelser inden for rimelig tid (2 hverdage).
- At forældre, der kortvarigt ikke har mulighed for at være tilkoblet Aula, orienterer klasselæreren/personalet i børnehuset om dette.

Forventninger til eleverne

- At de fra 4. klasse kan tjekke Aula i forhold til lektier og opgaveaflevering.
- At de orienterer klasselæreren, hvis de kortvarigt er forhindret i at benytte Aula.

Forventninger til skolen/børnehuset (ledelse og medarbejdere)

- At alle relevante oplysninger er tilgængelige på Aula.
- At ledelsen informerer om initiativer og ændringer, der gælder skolen/børnehuset.
- At medarbejderne tjekker Aula alle arbejdsdage og svarer tilbage på beskeder inden for 2 arbejdsdage. Hvis svaret ikke kan gives inden for dette tidsrum, gøres der opmærksom på, hvornår et svar kan forventes.
- At alle lektier så vidt muligt synliggøres på Aula. Faste lektier, fx læsning, står ikke i Aula.
- At kommunikationen fra personalet er ensartet og tydelig jf. udmeldte retningslinjer fra ledelsen.

Godkendt i skolebestyrelsen 17.01. 2011

Revideret senest januar 2026